

Privacyverklaring

OPGESTELD CONFORM DE AVG · VERSIE OKTOBER 2026

Just Achieve gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met persoonsgegevens. Of je nu deelneemt aan een training, gecoacht wordt, ons inhuurt als interim manager of gewoon zakelijk contact met ons hebt: in deze privacyverklaring leggen we helder uit welke gegevens we verwerken, waarom we dat doen en welke rechten je daarbij hebt.

1

Wie wij zijn

Just Achieve Holding B.V., handelend onder de naam Just Achieve, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze verklaring. Onze gegevens:

- Contactpersoon: Joost van Roijen
- Adres: Maaspolder 42 · 3991 HT Houten
- KvK-nummer: 85795348
- E-mail: joost@justachieve.nl
- Website: justachieve.nl

2

Welke persoonsgegevens wij verwerken

Afhankelijk van de dienst die je afneemt of de manier waarop je met ons in contact komt, kunnen wij de volgende gegevens verwerken:

- **Contact- en organisatiegegevens:** naam, functie, organisatie, telefoonnummer en e-mailadres.
- **Administratieve gegevens:** factuur- en betaalgegevens.
- **Gegevens uit training en coaching:** informatie die je met ons deelt tijdens intake, trainingen en gesprekken, zoals je doelen, ontwikkelpunten, voortgang en evaluaties.
- **Uitkomsten van assessments en profielscans:** bijvoorbeeld een communicatie- of drijfverenprofiel, als dat onderdeel is van het traject.
- **Gegevens binnen interimopdrachten:** persoonsgegevens die wij inzien bij de uitvoering van een opdracht, zoals klant- en medewerkersgegevens van de opdrachtgever. Daarbij treden wij doorgaans op als verwerker namens de opdrachtgever.

Wij vragen niet om bijzondere persoonsgegevens, zoals gegevens over je gezondheid. Deel je die zelf in een coachinggesprek, dan gaan we daar vertrouwelijk mee om en leggen we alleen vast wat voor het traject nodig is.

3

Waarom wij je gegevens verwerken

Wij verwerken je persoonsgegevens voor de volgende doeleinden en op de daarbij genoemde wettelijke grondslag:

- Het uitvoeren van trainingen, coaching, assessments en interimopdrachten — *uitvoering van de overeenkomst*.
- Het delen van individuele resultaten met je werkgever, alleen als dat vooraf aan je kenbaar is gemaakt — *uitvoering van de overeenkomst of jouw toestemming*.
- Het voeren van onze administratie en facturatie — *wettelijke verplichting en uitvoering van de overeenkomst*.
- Contact met je onderhouden, je vragen beantwoorden en je informeren over onze diensten — *uitvoering van de overeenkomst of gerechtvaardigd belang*. Je kunt je daarvoor altijd afmelden.

Toestemming die je hebt gegeven, kun je op elk moment weer intrekken. Het intrekken heeft geen terugwerkende kracht op verwerkingen die daarvóór hebben plaatsgevonden.

4

Delen met derden

Wij verkopen je gegevens niet aan derden. Wij delen gegevens alleen wanneer dat nodig is voor de uitvoering van onze dienst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Denk aan:

- aanbieders van assessments, profielscans of digitale leeromgevingen die wij in een traject inzetten;
- het trainings- of adviesbureau via wie een opdracht loopt, voor zover nodig voor de uitvoering;
- onze boekhouder of accountant voor de financiële administratie;
- leveranciers van software die wij gebruiken voor bijvoorbeeld e-mail, planning of facturatie.

Met partijen die in onze opdracht gegevens verwerken, sluiten wij een verwerkersovereenkomst zodat ook zij zorgvuldig en veilig met je gegevens omgaan. Indien gegevens worden verwerkt buiten de Europese Economische Ruimte, zorgen wij voor passende waarborgen zoals de wet die voorschrijft.

5

Hoe lang wij je gegevens bewaren

Wij bewaren je gegevens niet langer dan nodig is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld:

- **Administratieve en fiscale gegevens:** 7 jaar, op grond van de wettelijke bewaarplicht van de Belastingdienst.
- **Trainings-, coaching- en assessmentgegevens:** gedurende het traject en daarna 2 jaar, waarna deze worden verwijderd of geanonimiseerd, tenzij je hebt verzocht ze eerder te verwijderen.
- **Contactgegevens van zakelijke relaties:** zolang de relatie actief is en uiterlijk 2 jaar na het laatste contact.

6

Beveiliging van je gegevens

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om je persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Denk aan beveiligde apparatuur en software, beperkte toegang tot gegevens en zorgvuldige omgang met documenten. Vermoed je misbruik of heb je vragen over de beveiliging, neem dan contact met ons op.

7

Jouw rechten

Je hebt op grond van de AVG de volgende rechten met betrekking tot je persoonsgegevens:

- inzage in de gegevens die wij van je verwerken;
- rectificatie van onjuiste of onvolledige gegevens;
- verwijdering van je gegevens (het recht om vergeten te worden);
- beperking van de verwerking;
- bezwaar tegen de verwerking;
- overdraagbaarheid van je gegevens (dataportabiliteit);
- intrekken van eerder gegeven toestemming.

Je kunt een verzoek indienen via joost@justachieve.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek van jou afkomstig is, kunnen wij je vragen je te identificeren. Wij reageren zo snel mogelijk, uiterlijk binnen één maand.

8

Cookies

De website justachieve.nl kan gebruikmaken van functionele en analytische cookies. Functionele cookies zijn nodig om de website goed te laten werken. Voor cookies die je surfgedrag volgen, vragen wij vooraf je toestemming. Je kunt cookies altijd verwijderen of uitschakelen via de instellingen van je browser.

9

Klacht indienen

Heb je een klacht over de manier waarop wij met je gegevens omgaan, dan gaan we daar graag eerst samen met je over in gesprek. Je hebt daarnaast altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de nationale toezichthouder, via autoriteitpersoonsgegevens.nl.

10

Wijzigingen

Wij kunnen deze privacyverklaring van tijd tot tijd aanpassen. De meest actuele versie vind je altijd op justachieve.nl. Deze versie dateert van 25 oktober 2026.